

Comédie de Genève

La Comédie de Genève est un théâtre de création dirigé par Séverine Chavrier. La Comédie de Genève a pour rôle la mise en valeur de la scène de Suisse Romande et la présentation de créations issues des grandes scènes européennes. Véritable outil de production avec plusieurs ateliers, dédié à la création contemporaine et au service des artistes, la Comédie de Genève propose une programmation pluridisciplinaire valorisant la création d'ici et d'ailleurs. Dans ce cadre, le secteur Technique composé de 34 personnes, et plus particulièrement la Cellule technique, recherche pour une mission temporaire de 6 mois, avant de repourvoir le poste, qui est en cours d'évaluation, un ou une

Planificateur ou Planificatrice technique à 60-80%

Les Missions et Responsabilités

Vous supervisez, en collaboration avec la Direction technique et les membres de la cellule technique, la planification du secteur technique, le bon fonctionnement administratif et la stratégie opérationnelle des activités du secteur technique. Vous analysez le planning général et proposez une planification du service technique en adéquation, afin de diffuser les plannings en interne et en externe. Vous participez à la gestion RH du personnel fixe et auxiliaire technique, pour le suivi des absences et des rendus d'heures de travail, le recrutement du personnel supplémentaire nécessaire et pour répondre aux demandes courantes.

Profil et Compétences recherchées

Vous justifiez d'une expérience d'au moins 3 ans dans la planification d'équipe dans le domaine culturel ou événementiel. Vous maîtrisez les outils informatiques courants (Pack Office), et vous êtes particulièrement à l'aise avec Excel. La connaissance du logiciel de planification Dièse est un atout. La maîtrise de l'anglais ou une autre langue est un atout.

Vous êtes capables d'être autonome, proactif.ve et de gérer les priorités. Vous aimez la polyvalence, ainsi que le travail en équipe, et tout en ayant une bonne résistance au stress.

Si les compétences métiers et l'expérience sont essentielles pour ce poste, la Comédie de Genève attache de l'importance aux compétences sociales et au respect des valeurs d'accueil et d'ouverture d'esprit.

Conditions d'emploi proposées par la Comédie

Type de contrat : contrat à durée déterminée
Taux d'activité : 60-80% (à discuter)
Entrée en fonction : dès que possible

La Comédie est un employeur qui offre un environnement de travail au sein duquel chacun.e est traité.e avec respect et dignité, de manière inclusive : nous accueillons les postulations des personnes quel que soit leur genre, leur origine, de leur âge, de leur situation de handicap ou autre.

Dossier de candidature

Nous vous remercions de faire parvenir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies de diplômes ou tout autre document à l'appui de votre candidature) uniquement via la plateforme Jobup.ch : https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/db73cfcb-32b0-4fda-aa74-e67c64bbf064/?source=b2b_preview

Pour toute question, n'hésitez pas à envoyer un courriel avec en objet le nom du poste souhaité à rh@comedie.ch

Délai de postulation : 28 mai 2024